

Gemeente Hulst

Op de grens van Zeeland en Vlaanderen, omgeven door polders, bossen en water, liggen een gezellige, eigenzinnige Vestingstad en 14 dorpen. Een gebied vol ambiance met een rijke historie, maar toch helemaal van nu. Een heerlijke plek om te wonen en te werken.

De gemeente Hulst is een organisatie die je vrijheid en verantwoordelijkheid biedt. Met werk waarbij je uitdaging voelt. Voor de afdeling Bedrijfsvoering op zoek naar een enthousiaste, creatieve, collegiale:

Privacy Officer *Voor 36 uur per week*

Heb jij affiniteit met privacy en ICT? Ben jij toegankelijk en draag je graag binnen de organisatie bij aan bewustzijn rondom privacy?

Als Privacy Officer ben jij voor medewerkers en de Functionaris Gegevensbescherming hét aanspreekpunt op gebied van privacy. Jij adviseert de organisatie over privacyvraagstukken en stimuleert het privacy bewustzijn van collega's. Ook draag je zorg voor het actueel houden van het privacybeleid en begeleidt je de implementatie van privacywetgeving binnen de organisatie.

Tot jouw taken behoort bovendien:

- Behandelen en coördineren van verzoeken op het gebied van rechten van betrokkenen;
- Begeleiding bij het afhandelen van datalekken;
- Ondersteuning bij het door ontwikkelen en actualiseren van het register van gegevensverwerkingen;
- Begeleiden en ondersteunen van interne DPIA's (Data Protection Impact Assessment);
- Beoordelen en adviseren met betrekking tot verwerkersovereenkomsten.

Ben jij onze kandidaat?

- Jij bent iemand met een juridisch hbo-diploma of je zit in de laatste fase van een voor dit vakgebied relevante studie;
- Het geeft jou energie om je verder te verdiepen in de toepassing van de Algemene Verordening Gegevensbescherming in onze organisatie en weet jouw enthousiasme over te brengen op collega's;
- Je bent goed in staat nieuwe onderwerpen (op juridisch/organisatie-/ICT-niveau) eigen te maken én regelgeving te vertalen naar werkbare praktijk.
- Je bent toegankelijk en communicatief sterk;
- Je hebt een flexibele instelling, kunt snel schakelen en gaat een uitdaging niet uit de weg;
- Je hebt oog voor de belangen van een team of afdeling en wordt er blij van als je collega's verder kan helpen.

Heb je nog geen ervaring in dit vakgebied maar heb je wel de juiste (leergierige) instelling en opleidingsachtergrond? Ook dan gaan we graag met jou in gesprek.

Ons aanbod

Salaris en aanstelling zijn afhankelijk van jouw opleiding en ervaring. Als je voldoet aan de gestelde functie-eisen, kunnen wij je inschalen in functieschaal 10 volgens de HR21 normfunctie Adviseur IV. Het salaris is maximaal € 5.009,00 bruto per maand bij een fulltime dienstverband van 36 uur per week (salarispeil 02 januari 2023). Daarnaast ontvang je een Individueel Keuzebudget van 17,05% van het bruto salaris. Dit budget is voornamelijk opgebouwd uit vakantiegeld en eindejaarsuitkering. Hybride werken is binnen de door de organisatie gestelde kaders mogelijk. Een contract voor onbepaalde tijd wordt aangegaan bij goed functioneren na afloop van het jaarcontract.

**Informatie & sollicitatie**

Voor inlichtingen kun je terecht bij het afdelingshoofd, de heer M. Marin, op tel. 14 0114. Je sollicitatie ontvangen we graag gericht aan Gemeente Hulst - team Personeel & Organisatie, Postbus 49, 4560 AA Hulst. Je kunt je sollicitatie ook mailen naar Info@gemeentehulst.nl - onder vermelding van 'Privacy Officer'.

Wil je meer informatie over de gemeente Hulst? Bezoek dan onze website www.gemeentehulst.nl.

Acquisitie wordt niet op prijs gesteld